

# FONDAZIONE SOGGIORNO SERENO EMILIA ED EGIDIO PASINI - ONLUS

Dati Anagrafici	
Sede in	VIA IV NOVEMBRE 5/B 25076 Odolo BS
Partita IVA	00728320987
Codice Fiscale	96001560174
Forma Giuridica	Fondazione
Settore di attività prevalente (ATECO)	871000

## Bilancio di esercizio al 31/12/2024

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Periodo corrente	Periodo precedente
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
<b>I - Immobilizzazioni immateriali</b>		
7) Altre	2.939	3.572
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>2.939</b>	<b>3.572</b>
<b>II - Immobilizzazioni materiali</b>		
1) Terreni e fabbricati	4.467.205	4.510.588
2) Impianti e macchinari	15.380	17.630
3) Attrezzature	40.388	42.230
4) Altri beni	764	1.392
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	15.087
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>4.523.737</b>	<b>4.586.927</b>
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>4.526.676</b>	<b>4.590.499</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<b>I - Rimanenze</b>		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	9.360	11.025
<b>Totale rimanenze</b>	<b>9.360</b>	<b>11.025</b>
<b>II - Crediti</b>		
1) Verso utenti e clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	121.622	35.312
<b>Totale crediti verso utenti e clienti</b>	<b>121.622</b>	<b>35.312</b>
9) Crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	7.517	5.786
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
<b>Totale crediti tributari</b>	<b>7.517</b>	<b>5.786</b>

<b>12) Verso altri</b>		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	24.747
Esigibili oltre l'esercizio successivo	11.070	0
<b>Totale crediti verso altri</b>	11.070	24.747
<b>Totale crediti</b>	140.209	65.845
<b>IV - Disponibilità liquide</b>		
1) Depositi bancari e postali	0	22.572
2) Assegni	0	720
<b>Totale disponibilità liquide</b>	0	23.292
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	149.569	100.162
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>	3.172	11.807
<b>TOTALE ATTIVO</b>	4.679.417	4.702.468

<b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</b>	<b>Periodo corrente</b>	<b>Periodo precedente</b>
<b>A) Patrimonio netto</b>		
<b>I - Fondo di dotazione dell'ente</b>	3.242.860	0
<b>II - Patrimonio vincolato</b>		
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0	3.242.860
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	0	3.242.860
<b>III - Patrimonio libero</b>		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	(1.330.211)	(1.345.563)
<b>Totale patrimonio libero</b>	(1.330.211)	(1.345.563)
<b>IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>	17.267	15.352
<b>Totale Patrimonio Netto</b>	1.929.916	1.912.649
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	291.350	343.217
<b>D) Debiti</b>		
1) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	211.006	185.513
Esigibili oltre l'esercizio successivo	1.873.184	1.963.460
<b>Totale debiti verso banche</b>	2.084.190	2.148.973
6) Acconti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	56.916	0
<b>Totale acconti</b>	56.916	0
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	90.619	106.842
<b>Totale debiti verso fornitori</b>	90.619	106.842
9) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	13.755	16.194
<b>Totale debiti tributari</b>	13.755	16.194
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	49.510	38.152
<b>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	49.510	38.152
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	157.426	0
<b>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</b>	157.426	0
12) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	5.735	99.298
<b>Totale altri debiti</b>	5.735	99.298
<b>Totale debiti</b>	2.458.151	2.409.459
<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	0	37.143
<b>TOTALE PASSIVO</b>	4.679.417	4.702.468

ONERI E COSTI	Periodo corrente	Periodo precedente	PROVENTI E RICAVI	Periodo corrente	Periodo precedente
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>			<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>		
			1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	0	0
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	80.488	238.225	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0	0
2) Servizi	569.714	399.971	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0
			4) Erogazioni liberali	117.379	95.000
3) Godimento beni di terzi	11.175	17.094	5) Proventi del 5 per mille	6.580	0
4) Personale	884.357	840.314	6) Contributi da soggetti privati	9.600	0
			7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	1.039.954	1.567.249
5) Ammortamenti	85.338	83.191	8) Contributi da enti pubblici	625.528	15.735
7) Oneri diversi di gestione	43.876	25.224	10) Altri ricavi, rendite e proventi	33.019	34.330
8) Rimanenze iniziali	11.025	1.830	11) Rimanenze finali	9.360	11.025
<b>Totale costi e oneri da attività di interesse generale</b>	<b>1.685.973</b>	<b>1.605.849</b>	<b>Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>	<b>1.841.420</b>	<b>1.723.339</b>
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	155.447	117.490
<b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>			<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	6) Altri ricavi rendite e proventi	4	0
<b>Totale costi e oneri da attività diverse</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	4	0
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>			<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>		
<b>Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	0	0
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>			<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
1) Su rapporti bancari	3.144	101.037	1) Da rapporti bancari	510	0
2) Su prestiti	107.815	0	2) Da altri investimenti finanziari	0	0
<b>Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>110.959</b>	<b>101.037</b>	<b>Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>510</b>	<b>0</b>
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	(110.449)	(101.037)
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>			<b>E) Proventi di supporto generale</b>		

2) Servizi	26.634		0 2) Altri proventi di supporto generale	0	0
<b>Totale costi e oneri di supporto generale</b>	26.634		0 <b>Totale proventi di supporto generale</b>	0	0
<b>Totale oneri e costi</b>	1.823.566	1.706.886	<b>Totale proventi e ricavi</b>	1.841.934	1.723.339
			<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>	18.368	16.453
			<b>Imposte</b>	1.101	1.101
			<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)</b>	17.267	15.352
<b>COSTI FIGURATIVI</b>	<b>Periodo corrente</b>	<b>Periodo precedente</b>	<b>PROVENTI FIGURATIVI</b>	<b>Periodo corrente</b>	<b>Periodo precedente</b>
1) Da attività di interesse generale	67.693		0 1) Da attività di interesse generale	0	0
2) Da attività diverse	0		0 2) Da attività diverse	0	0
<b>Totale costi figurativi</b>	67.693		0 <b>Totale proventi figurativi</b>	0	0

## Relazione di missione al bilancio di esercizio al 31/12/2024

### PREMESSA

Il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024 di cui la presente relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 13, primo comma, del D.Lgs. 03/07/2017, n.117, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente alla modulistica definita dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Sono stati redatti i modelli A, B e C secondo le clausole generali ed i principi di redazione conformi a quanto stabilito, dagli articoli 2423 e 2423 bis, nonché dai criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del Codice Civile, e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore, come prescritto dal Decreto Ministeriale citato, tenuto altresì conto delle specifiche previste dal principio contabile OIC 35.

### PARTE GENERALE

Si forniscono le informazioni generali necessarie per una rappresentazione sintetica dell'Ente, della missione perseguita e delle attività dal medesimo svolte.

### Informazioni generali sull'Ente

FONDAZIONE SOGGIORNO SERENO EMILIA ED EGIDIO PASINI - ONLUS è una Fondazione costituita in data 30.10.1974, con atto Notaio Mattiello rep. n. 14849/racc. n. 6817, per volontà della sig.ra Emilia Pasini al fine di onorare la memoria e di dare un duraturo riconoscimento ai meriti acquisiti in vita dal defunto sig. Egidio Pasini ed anche facendosi interprete dei voti dei propri familiari. Con il medesimo atto la sig.ra Emilia Pasini costituiva anche il patrimonio iniziale della Fondazione destinando ad essa alcuni beni immobili siti nel Comune di Odolo, tutt'ora di proprietà della Fondazione.

In data 27.10.2020, con atto Notaio Zampaglione rep. n. 111181/racc. 40331, la Fondazione ha adeguato lo statuto alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 117/2017 che, pertanto, diverrà operativo nel momento di iscrizione dell'ente

al Runts.

FONDAZIONE SOGGIORNO SERENO EMILIA ED EGIDIO PASINI - ONLUS adotta la seguente struttura, governo, amministrazione e controllo:

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Marco Bacchetti - Presidente e rappresentante legale

Paolo Pasini - Consigliere

Carlo Leali - Consigliere

Flora Filippin - Consigliere

Franca Dolci – Consigliere

L'attuale consiglio di amministrazione è stato designato in data 11.07.2024 con durata fino alla data di approvazione del bilancio al 31.12.2026.

**REVISORE**

Dott. Diego Paredi - revisore effettivo nominato in data 28.11.2022 con durata fino alla data di approvazione del bilancio al 31.12.2024

Dott. Marco Nocivelli - revisore supplente nominato in data 28.11.2022 con durata fino alla data di approvazione del bilancio al 31.12.2024.

FONDAZIONE SOGGIORNO SERENO EMILIA ED EGIDIO PASINI - ONLUS è dotata di personalità giuridica ed è iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Private al n. 1244 dall'1.01.2002.

### **Missione perseguita e attività di interesse generale**

FONDAZIONE SOGGIORNO SERENO EMILIA ED EGIDIO PASINI - ONLUS persegue esclusivamente, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare gestisce servizi sociali, socio sanitari e sanitari di natura residenziale per la tutela delle persone svantaggiate e provvede, gratuitamente o verso il pagamento di un corrispettivo, all'alloggio, al mantenimento ed all'assistenza morale e materiale delle persone di entrambi i sessi che si trovino in condizioni di svantaggio economico e/o di salute e/o sociale e/o familiare, con la precedenza riservata alle persone residenti nel comune di Odolo.

Attualmente la Fondazione dispone di n. 42 posti disponibili, di cui n. 35 accreditati e n. 7 autorizzati; nella struttura è attivo anche il centro prelievi a seguito di aggiudicazione del bando di ASST del Garda per un periodo di 36 mesi, dall'1.02.2023 al 31.01.2026, con opzione di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

Come previsto dallo Statuto sociale, per il perseguimento delle sue finalità FONDAZIONE SOGGIORNO SERENO EMILIA ED EGIDIO PASINI - ONLUS svolge attività di interesse generale tra quelle previste dall'art. 5 del D.Lgs. 117/2011; in particolare:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328 e successive modificazioni e interventi, servizi, prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e alla legge 22 giugno 2016, n. 112 e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella

Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001 e successive modificazioni.

## **Sede**

FONDAZIONE SOGGIORNO SERENO EMILIA ED EGIDIO PASINI - ONLUS ha sede legale in Odolo (Bs), via IV Novembre n. 5B.

## **ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO**

### **INTRODUZIONE**

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 è composto dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione, redatti secondo gli schemi di cui al Mod. A, Mod. B e Mod. C del DM 5 marzo 2020.

Non si è ritenuto necessario suddividere ulteriormente le voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole dell'alfabeto, in quanto non necessario ai fini della chiarezza del bilancio.

Inoltre, in caso di voci precedute da numeri arabi o voci precedute da lettere minuscole con importi nulli per due esercizi consecutivi, si è provveduto ad eliminare dette voci.

Considerato, inoltre, che i destinatari primari delle informazioni del bilancio degli Enti del Terzo Settore sono coloro che forniscono risorse sotto forma di donazioni, contributi o tempo (volontari) senza nessuna aspettativa di un ritorno, nonché i beneficiari dell'attività svolta dagli Enti del Terzo Settore, il presente bilancio intende fornire tutte le informazioni utili a soddisfare le esigenze informative di tali destinatari.

### **Principi di redazione**

Al fine di redigere il bilancio con chiarezza e fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale;
- rilevare e presentare le voci tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria, avendo l'Ente superato nell'esercizio precedente la prevista soglia di ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 117/2017;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

Sono stati altresì rispettati i seguenti postulati di bilancio di cui all'OIC 11 par. 15:

- a) prudenza;
- b) prospettiva della continuità aziendale;
- c) rappresentazione sostanziale;
- d) competenza;
- e) costanza nei criteri di valutazione;

f) rilevanza;

g) comparabilità.

Per quanto concerne il principio della continuità aziendale, il consiglio direttivo ha effettuato una valutazione prospettica della capacità dell'Ente di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio. Tenuto conto che l'attività dell'Ente non è preordinata alla produzione del reddito, tale valutazione è stata effettuata sulla base di previsioni che hanno dimostrato che l'ente ha, almeno per i dodici mesi successivi alla data di riferimento del bilancio, le risorse sufficienti per svolgere la propria attività rispettando le obbligazioni assunte.

### **Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile**

Non si sono verificati eventi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, quinto comma del Codice Civile.

### **Cambiamenti di principi contabili**

Non si sono verificati cambiamenti di principi contabili nell'esercizio.

### **Correzione di errori rilevanti**

Non sono emersi nell'esercizio errori rilevanti commessi in esercizi precedenti.

Tuttavia, nell'esercizio, a seguito del cambio del consulente dell'Ente e al pensionamento della precedente responsabile amministrativa, sono stati rilevati errori contabili commessi negli esercizi precedenti che hanno portato all'iscrizione in bilancio di sopravvenienze passive per € 31.220 e di sopravvenienze attive per € 21.198, con effetto netto sul risultato del periodo di maggiori costi per € 10.022.

### **Problematiche di comparabilità e di adattamento**

Disposizioni di prima applicazione del principio contabile OIC 35 e dei nuovi schemi di bilancio

Ai sensi dell'art. 2423 ter, quinto comma del Codice Civile, non si sono manifestate problematiche di comparabilità e adattamento delle voci di bilancio dell'esercizio corrente con quelle relative all'esercizio precedente.

Ai fini della comparabilità dei saldi di bilancio, ai sensi dell'art. 2423 ter, quinto comma del Codice Civile, si è provveduto a riclassificare alcuni i saldi dell'esercizio precedente.

### **Criteri di valutazione applicati**

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale dell'Ente.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio.

### **Transazioni non sinallagmatiche**

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi, contributi, ecc.) sono state iscritte nello stato patrimoniale al loro fair value alla data di acquisizione.

A partire dall'esercizio 2023, in contropartita all'iscrizione nello stato patrimoniale delle attività sono stati rilevati dei proventi nel rendiconto gestionale.

### ***Immobilizzazioni immateriali***

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

In particolare, i diritti di brevetto industriale ed i diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno sono stati ammortizzati in base alla loro presunta durata di utilizzazione, comunque non superiore a quella fissata dai contratti di licenza e sono completamente ammortizzati.

Le altre immobilizzazioni sono ammortizzate con l'aliquota del 10%.

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore al residuo costo da ammortizzare sono iscritte a tale minor valore; questo non è mantenuto se nei successivi esercizi vengono meno le ragioni della rettifica effettuata.

### ***Immobilizzazioni materiali***

Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione.

I costi sostenuti sui beni esistenti a fini di ampliamento, ammodernamento e miglioramento degli elementi strutturali, nonché quelli sostenuti per aumentarne la rispondenza agli scopi per cui erano stati acquisiti, e le manutenzioni straordinarie in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. da 49 a 53, sono stati capitalizzati solo in presenza di un aumento significativo e misurabile della capacità produttiva o della vita utile.

Per tali beni l'ammortamento è stato applicato in modo unitario sul nuovo valore contabile tenuto conto della residua vita utile.

Tutti i cespiti, compresi quelli temporaneamente non utilizzati, sono stati ammortizzati, ad eccezione di quelli la cui utilità non si esaurisce, e che sono costituiti da terreni.

Sulla base di quanto disposto dall'OIC 16 par.60, nel caso in cui il valore dei fabbricati incorpori anche il valore dei terreni sui quali essi insistono si è proceduto allo scorporo del valore del fabbricato.

L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso.

Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% per le acquisizioni nell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par.61.

I piani di ammortamento, in conformità dell'OIC 16 par.70 sono rivisti in caso di modifica della residua possibilità di utilizzazione.

Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:

Fabbricati: 1,5%

Impianti e macchinari: 12-20%

Attrezzature industriali e commerciali: 6,25-2,5%

Altri beni:

- mobili e arredi: 15%

- macchine ufficio elettroniche: 20%

### **Rimanenze**

Le rimanenze sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto, comprensivo di tutti i costi e oneri accessori di diretta imputazione ed il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

### **Crediti**

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione/origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria, della realistica capacità del debitore di adempiere all'obbligazione nei termini contrattuali e dell'orizzonte temporale in cui, ragionevolmente, si ritiene di poter esigere il credito.

I crediti sono rappresentati in bilancio al netto dell'iscrizione di un fondo svalutazione a copertura dei crediti ritenuti inesigibili, nonché del generico rischio relativo ai rimanenti crediti, basato su stime effettuate sulla base dell'esperienza passata, dell'andamento degli indici di anzianità dei crediti scaduti, nonché sui fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio che hanno riflessi sui valori alla data del bilancio.

#### **Crediti tributari e attività per imposte anticipate**

La voce 'Crediti tributari' accoglie gli importi certi e determinati derivanti da crediti per i quali sia sorto un diritto di realizzo tramite rimborso o in compensazione.

### **Ratei e risconti**

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i ricavi/costi di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi successivi e i ricavi/costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Sono iscritte pertanto esclusivamente le quote di costi e di ricavi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in funzione del tempo.

Alla fine dell'esercizio si è verificato che le condizioni che hanno determinato la rilevazione iniziale siano state rispettate, apportando, se ricorresse il caso, le necessarie rettifiche di valore, tenendo conto oltre che dell'elemento temporale anche dell'eventuale recuperabilità.

### **Patrimonio netto**

#### **Fondo di dotazione dell'ente**

La voce in esame accoglie il fondo di cui l'Ente del Terzo Settore può disporre.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'Ente nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

## **Debiti**

I debiti sono stati rilevati al valore nominale.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.

### **Debiti tributari**

Tale voce accoglie le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto, e non ancora versate alla data del bilancio, e, ove la compensazione è ammessa, sono iscritti al netto di acconti, ritenute d'acconto e crediti d'imposta.

## **Oneri e costi, proventi e ricavi**

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

### **Proventi del 5 per mille**

I proventi da 5 per mille attribuiti dall'Ente ad un progetto specifico sono contabilizzati secondo le previsioni relative alle erogazioni liberali vincolate. I proventi da 5 per mille non attribuiti a progetti specifici sono contabilizzati secondo le previsioni relative alle altre erogazioni liberali. I proventi da 5 per mille sono classificati nella voce A5 "Proventi del 5 per mille" del rendiconto gestionale in contropartita al credito voce CII 10) "da 5 per mille" dell'attivo dello stato patrimoniale.

### **Erogazioni liberali**

Le erogazioni liberali rappresentano atti che si contraddistinguono per la coesistenza di entrambi i seguenti presupposti:

- a. l'arricchimento del beneficiario con corrispondente riduzione di ricchezza da parte di chi compie l'atto;
- b. lo spirito di liberalità (inteso come atto di generosità effettuato in mancanza di qualunque forma di costrizione).

Le erogazioni liberali ricevute sono iscritte al fair value alla data di acquisizione delle stesse, se attendibilmente stimabile.

## **Costi e proventi figurativi**

In calce al rendiconto gestionale è stato predisposto il prospetto dei costi e proventi figurativi da attività di interesse generale.

I costi e i proventi figurativi rappresentano componenti economici di competenza dell'esercizio che non rilevano ai fini della contabilità, pur originando egualmente dalla gestione dell'Ente. Si evidenzia che quanto esposto nei costi e proventi figurativi non è già stato inserito nel rendiconto gestionale.

Nei costi e proventi figurativi rientrano i costi e proventi figurativi relativi ai volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17, comma 1, del Codice del Terzo Settore nonché quelli relativi ai volontari occasionali.

I costi e proventi figurativi sono stati rilevati al loro fair value, in quanto attendibilmente stimabile.

## **Altre informazioni**

Sono stati osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) tenuto conto delle previsioni specifiche previste dal principio OIC 35, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico dell'esercizio.

## **STATO PATRIMONIALE**

**Informativa sugli elementi che potrebbero ricadere su più voci dello Stato patrimoniale**

Non ci sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadano sotto più voci dello schema di bilancio.

**ATTIVO****B) Immobilizzazioni****Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono pari a € 2.939 (€ 3.572 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio			
Costo	2.503	4.812	7.315
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	2.503	1.240	3.743
Valore di bilancio	0	3.572	3.572
Variazioni nell'esercizio			
Ammortamento dell'esercizio	0	633	633
Totale variazioni	0	(633)	(633)
Valore di fine esercizio			
Costo	2.503	4.812	7.315
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	2.503	1.873	4.376
Valore di bilancio	0	2.939	2.939

**Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono pari a € 4.523.737 (€ 4.586.927 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altre immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio						
Costo	6.303.996	80.165	221.393	330.194	15.087	6.950.835
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	1.793.408	62.535	179.163	328.802		2.363.908
Valore di bilancio	4.510.588	17.630	42.230	1.392	15.087	4.586.927
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizioni	29.709	0	6.893	0	0	36.602
Ammortamento dell'esercizio	73.092	2.251	8.734	628		84.705
Altre variazioni	0	1	(1)	0	(15.087)	(15.087)
Totale variazioni	(43.383)	(2.250)	(1.842)	(628)	(15.087)	(63.190)
Valore di fine						

<b>esercizio</b>						
<b>Costo</b>	6.333.705	80.165	228.286	330.194	0	6.972.350
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	1.866.500	64.785	187.898	329.430		2.448.613
<b>Valore di bilancio</b>	4.467.205	15.380	40.388	764	0	4.523.737

## C) ATTIVO CIRCOLANTE

### Rimanenze

I beni sono rilevati nelle rimanenze nel momento in cui avviene il trasferimento dei rischi e i benefici connessi ai beni acquisiti, e conseguentemente includono i beni esistenti presso i magazzini dell'Ente.

Le rimanenze comprese nell'attivo circolante sono pari a € 9.360 (€ 11.025 nel precedente esercizio) e sono rappresentate da medicinali, materiale sanitario vario, presidi monouso e materiale di pulizia.

### Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 140.209 (€ 65.845 nel precedente esercizio).

La composizione e la suddivisione dei crediti per scadenza è così rappresentata:

	Crediti verso utenti e clienti iscritti nell'attivo circolante	Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	Imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante	Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Quota scadente entro l'esercizio	121.622	7.517		0	129.139
Quota scadente oltre l'esercizio	0	0		11.070	11.070

I crediti verso altri comprendono depositi cauzionali verso ASST del Garda.

### Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 0 (€ 23.292 nel precedente esercizio).

## RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e risconti attivi sono pari a € 3.172 (€ 11.807 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

### Movimenti dei ratei e risconti attivi:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Risconti attivi</b>	11.807	(8.635)	3.172
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	11.807	(8.635)	3.172

La voce comprende principalmente costi per assicurazioni, manutenzioni, licenze e altri minori servizi.

## PASSIVO

### PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 1.929.916 (€ 1.912.649 nel precedente esercizio).

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto:

	Valore di inizio esercizio	Destinazione dell'avanzo/cope rtura del disavanzo dell'esercizio precedente	Altre variazioni	Riclassifiche	Avanzo/disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione dell'ente	0	0		3.242.860		3.242.860
Patrimonio vincolato - Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	3.242.860	0		(3.242.860)		0
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	<b>3.242.860</b>	<b>0</b>		<b>(3.242.860)</b>		<b>0</b>
Patrimonio libero - Riserve di utili o avanzi di gestione	(1.345.563)	0		15.352		(1.330.211)
<b>Totale patrimonio libero</b>	<b>(1.345.563)</b>	<b>0</b>		<b>15.352</b>		<b>(1.330.211)</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>	<b>15.352</b>	<b>(15.352)</b>		<b>0</b>	<b>17.267</b>	<b>17.267</b>
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>1.912.649</b>	<b>(15.352)</b>		<b>15.352</b>	<b>17.267</b>	<b>1.929.916</b>

Le movimentazioni avvenute nel corso dell'esercizio si riferiscono a:

- riclassifica della voce "Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali" nella voce "Fondo di dotazione dell'ente";
- destinazione dell'avanzo di gestione 2023 a nuovo.

Si ricorda che il Fondo di dotazione dell'ente comprende, tra l'altro, i contributi a fondo perduto negli anni ricevuti ed utilizzati per la costruzione dell'immobile attualmente adibito a Rsa e così dettagliati:

- Comune di Odolo	€	1.201.279
- imprese odolesi	€	1.346.000
- soggetti privati	€	224.500
- Fondazioni private	€	259.000
- Comunità montana Valle Sabbia	€	112.191
- Contributi straordinari	€	99.890
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>3.242.860</b>

### Disponibilità ed utilizzo delle voci di patrimonio netto

Le informazioni richieste dal punto 8), mod. C del DM 05/03/2020 relativamente alla specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, alla loro possibilità di utilizzazione, alla natura ed alla durata dei vincoli eventualmente posti, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono desumibili dal prospetto sottostante:

	Importo	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile
Fondo di dotazione dell'ente	3.242.860	B	3.242.860
Patrimonio vincolato			
Patrimonio libero			
Riserve di utili o avanzi di gestione	(1.330.211)		0
<b>Totale patrimonio libero</b>	<b>(1.330.211)</b>		<b>0</b>
<b>Totale</b>	<b>1.912.649</b>		<b>3.242.860</b>

Legenda: B: per copertura perdite

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 291.350 (€ 343.217 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	<b>Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>	343.217
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	
<b>Accantonamento nell'esercizio</b>	31.826
<b>Utilizzo nell'esercizio</b>	82.424
<b>Altre variazioni</b>	(1.269)
<b>Totale variazioni</b>	(51.867)
<b>Valore di fine esercizio</b>	291.350

## DEBITI

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 2.458.151 (€ 2.409.459 nel precedente esercizio).

### *Debiti - Distinzione per scadenza*

La composizione delle singole voci e i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza sono così rappresentati:

	<b>Quota scadente entro l'esercizio</b>	<b>Quota scadente oltre l'esercizio</b>	<b>Di cui di durata superiore a 5 anni</b>
<b>Debiti verso banche</b>	211.006	1.873.184	1.349.292
<b>Acconti</b>	56.916	0	0
<b>Debiti verso fornitori</b>	90.619	0	0
<b>Debiti tributari</b>	13.755	0	0
<b>Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	49.510	0	0
<b>Debiti verso dipendenti e collaboratori</b>	157.426	0	0
<b>Altri debiti</b>	5.735	0	0
<b>Totale debiti</b>	584.967	1.873.184	1.349.292

### *Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali*

Si riportano le informazioni concernenti le garanzie reali sui beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie, ai sensi del punto 6), mod. C del DM 05/03/2020:

- Mutuo BPER stipulato in data 11.06.2009 dell'importo originario di € 2.000.000, data erogazione 5.01.2010 e data fine piano 31.12.2038; il capitale residuo al 31.12.2024 è di € 1.244.762; a garanzia del mutuo è stata iscritta sull'immobile ipoteca dell'importo di € 4.000.000;

- Mutuo Banca Valsabbina stipulato in data 23.10.2010 dell'importo originario di € 1.000.000, data erogazione 31.12.2010 e data fine piano 31.12.2038; il capitale residuo al 31.12.2024 è di € 718.427; a garanzia del mutuo è stata iscritta sull'immobile ipoteca di secondo grado di € 2.000.000.

## RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi € 0 (€ 37.143 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	<b>Valore di inizio esercizio</b>	<b>Variazione nell'esercizio</b>	<b>Valore di fine esercizio</b>
<b>Ratei passivi</b>	37.094	(37.094)	0
<b>Risconti passivi</b>	49	(49)	0
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>	37.143	(37.143)	0

## INFORMAZIONI SUL RENDICONTO GESTIONALE

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" di seguito evidenziate.

### Informativa sui criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree del rendiconto gestionale

Ai fini della classificazione degli oneri e dei proventi nelle diverse aree previste nel rendiconto gestionale, sono stati adottati i seguenti criteri:

#### A) Componenti da attività di interesse generale

Nella presente area sono iscritti i componenti negativi e positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo 2 agosto 2017 n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni, per il perseguimento senza scopo di lucro delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali.

##### **Costi e oneri da attività di interesse generale**

I costi e gli oneri da attività di interesse generale sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 1.685.973 (€ 1.605.849 nel precedente esercizio).

Sono costituiti dai costi per la gestione della Rsa e comprendono principalmente i costi per servizi agli utenti e i costi per il personale.

##### **Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale**

I ricavi, le rendite e i proventi derivanti dalle attività di interesse generale sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 1.841.420 (€ 1.723.339 nel precedente esercizio).

La voce comprende principalmente ricavi per prestazioni a terzi per € 1.039.954, di cui € 953.096,00 per rette e € 608.204 da convenzione con ATS, erogazioni liberali per € 117.379, contributi da Fondazione della Comunità Bresciana per € 9.600,00.

I proventi da 5 per mille sono stati pari a € 6.580,00.

#### D) Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

Nella presente area sono iscritti i componenti negativi e positivi di reddito derivanti dai rapporti bancari in essere.

##### **Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali**

I costi e gli oneri da attività finanziarie e patrimoniali sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 110.959 (€ 101.037 nel precedente esercizio).

La voce comprende principalmente gli interessi passivi su muti per € 107.815.

#### E) Componenti di supporto generale

Nella presente area sono iscritti i componenti negativi e positivi di reddito non rientranti nelle precedenti aree, inerenti all'attività di direzione e di conduzione dell'Ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base e ne

determina il divenire.

### **Costi e oneri da attività di supporto generale**

I costi e gli oneri da attività di supporto generale sono iscritti nel rendiconto gestionale per complessivi € 26.634 (€ 0 nel precedente esercizio).

La voce comprende principalmente il compenso del revisore e le spese per prestazioni professionali a supporto dell'attività amministrativa.

### **Imposte sul reddito d'esercizio**

La voce comprende l'Ires dell'esercizio relativa ai beni immobili.

### **Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali**

Conformemente alle previsioni di cui al punto 11), mod. C del DM 05/03/2020, si specifica che nell'esercizio non sono stati rilevati elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

### **Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute**

Con riferimento alle erogazioni liberali, pari a complessivi € 117.379 (€ 95.000 nel precedente esercizio), si evidenzia che le erogazioni liberali ricevute derivano da persone fisiche o società di natura privatistica.

### **Numero di dipendenti e volontari**

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale ed i volontari, conformemente alle previsioni di cui al punto 13), mod. C del DM 05/03/2020:

	Numero medio dei dipendenti	Numero dei volontari
Impiegati	12	
Operai	17	
Totale	29	
Volontari		30

### **Compensi all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale**

Conformemente alle previsioni di cui al punto 14), mod. C del DM 05/03/2020, si fa presente che l'organo esecutivo non percepisce alcun compenso essendo la carica gratuita come previsto dall'art. 7 dello statuto sociale.

Il compenso del revisore è fissato in € 2.380 annui.

### **Prospetto degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare**

Conformemente alle previsioni di cui al punto 15), mod. C del DM 05/03/2020, si specifica che non vi sono patrimoni destinati ad uno specifico affare.

### **Operazioni realizzate con parti correlate**

Conformemente alle previsioni di cui al punto 16), mod. C del DM 05/03/2020, si specifica che non sono intervenute operazioni con parti correlate.

### Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

Conformemente alle previsioni di cui al punto 17), mod. C del DM 05/03/2020, si propone:

- di destinare l'avanzo d'esercizio pari ad € 17.267 a copertura parziale dei disavanzi di gestione degli esercizi precedenti;
- di coprire i residui disavanzi di gestione degli esercizi precedenti mediante utilizzo del fondo di dotazione.

### Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi

In calce al rendiconto di gestione è stato inserito un prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi. Per costi e proventi figurativi si intendono quei componenti economici di competenza dell'esercizio che non rilevano ai fini della tenuta della contabilità, pur originando egualmente dalla gestione dell'Ente.

Si è provveduto, in particolare, ad indicare i costi figurativi relativi all'impiego di volontari iscritti nel registro di cui all'art. 117/2017 del Decreto Legislativo 2 agosto 2017, n 117 e successive modificazioni ed integrazioni, calcolati attraverso la metodologia riportata nel seguente prospetto:

Descrizione	Calcolo costo figurativo
Totale costo del personale 2024 (A)	884.357
Organico medio 2024 (B)	29,00
<b>Costo medio dipendente (A/B) (C)</b>	<b>30.495,07</b>
Stima settimane lavorate (D)	48
Ore settimanali (E)	40
<b>Costo orario medio (C/D/E) (F)</b>	<b>15,88</b>
N. ore volontariato (G)	4.262
<b>Totale costo figurativo volontari (F*G)</b>	<b>67.693</b>

Si evidenzia che quanto esposto tra i costi figurativi non è stato già inserito nel rendiconto gestionale.

### Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

Conformemente alle previsioni di cui al punto 23), mod. C del DM 05/03/2020, nel prospetto sotto riportato si fornisce evidenza della differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, suddivisi per categoria, per le finalità di verifica del rapporto uno a otto, di cui all'art. 16 del Decreto Legislativo n 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, calcolato sulla base della retribuzione annua lorda.

	Quadri	Impiegati	Operai	Altri dipendenti	Minore / Maggiore retribuzione
Retribuzione annua lorda minima	55.064	22.507	18.104	0	18.104
Retribuzione annua lorda massima	55.064	36.717	20.550	1	55.064
Rapporto Min/max	100,00%	61,00%	88,00%	0,00%	33,00%

I dati riportati prendono in considerazione le retribuzioni per lavoratori a tempo pieno, sono dunque da riproporzionare per i lavoratori a tempo parziale.

## ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

### Illustrazione della situazione dell'Ente e dell'andamento della gestione

Ai fini di fornire un migliore quadro conoscitivo dell'andamento e del risultato della gestione, è stato predisposto il seguente prospetto di sintesi economica:

	Esercizio corrente	Esercizio corrente %	Esercizio precedente	Esercizio precedente %
<b>Proventi e ricavi</b>				
Da attività di interesse generale	1.841.420	99,97%	1.723.339	100,00%
Da attività diverse	4	0,00%	0	0,00%
Da attività finanziarie e patrimoniali	510	0,03%	0	0,00%
<b>Totale proventi</b>	<b>1.841.934</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.723.339</b>	<b>100,00%</b>
<b>Oneri e costi</b>				
Da attività di interesse generale	1.685.973	92,45%	1.605.849	94,08%
Da attività finanziarie e patrimoniali	110.959	6,08%	101.037	5,92%
Oneri di supporto generale	26.634	1,46%	0	0,00%
<b>Totale oneri e costi</b>	<b>1.823.566</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.706.886</b>	<b>100,00%</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte</b>	<b>18.368</b>		<b>16.453</b>	

Dalla tabella soprariportata si evince un incremento dei proventi da attività di interesse generale prevalentemente attribuibile al raggiungimento del maggior budget di struttura assegnato.

### **Descrizioni dei principali rischi e incertezze cui l'Ente è esposto**

L'Ente ha strutturato un adeguato processo di identificazione, monitoraggio e gestione dei principali rischi che potrebbero compromettere il raggiungimento degli obiettivi sociali.

Conformemente alle previsioni di cui al punto 18), mod. C del DM 05/03/2020, qui di seguito sono indicati i principali rischi cui l'Ente è esposto.

#### **Rischio di credito**

Il rischio dei crediti rappresenta l'esposizione a potenziali perdite derivanti dal mancato adempimento delle obbligazioni assunte dalle controparti.

La struttura amministrativa monitora costantemente la regolarità degli incassi.

#### **Rischi finanziari**

Gli strumenti finanziari utilizzati sono rappresentati da liquidità, attività e passività finanziarie.

#### **Rischio di liquidità**

Il rischio di liquidità rappresenta il rischio che risorse finanziarie disponibili non siano sufficienti a soddisfare, nei termini e nelle scadenze stabilite, gli impegni derivanti dalle passività finanziarie.

Grazie anche alle erogazioni liberali ricevute, l'ente riesce a far fronte ai propri impegni finanziari.

### **Rischio di tasso d'interesse**

I rischi di tasso d'interesse sono principalmente riferiti al rischio di oscillazione del tasso d'interesse dell'indebitamento finanziario a medio-lungo termine, quindi alla misura degli oneri finanziari relativi.

E' in corso la verifica con gli istituti bancari della possibilità di variare la scadenza delle rate dei mutui e, se migliorativi, i tassi di interesse applicati.

### **Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari**

Con riferimento all'evoluzione prevedibile della gestione ed alle previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari si precisa che l'ente non prevede variazioni significative nei proventi, se non in positivo per l'iperproduzione riconosciuta da ATS, il che si prevede possa permettere il mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario.

### **Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie**

Conformemente alle previsioni di cui al punto 20), mod. C del DM 05/03/2020, si specifica che il perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale, è stato attuato ai sensi dell'autorizzazione definitiva al funzionamento come RSA Sanitaria rilasciata da ATS Brescia in data 11/08/2011 prot. 0112931 con Determinazione 366 per n 35 posti letto accreditati e contrattualizzati e n. 7 posti accreditati.

La rendicontazione ad ATS dei flussi informativi e delle rendicontazioni relative agli anziani residenti nella Fondazione è conforme alle procedure vigenti ed è sottoposta alla vigilanza della ATS di Brescia. In particolare le Direzioni della RSA controllano per competenza il flusso Sosia. La Direzione Sanitaria si occupa dell'appropriatezza delle classi SOSIA attribuite agli ospiti per patologia e complessità assistenziale e la Direzione Amministrativa della appropriatezza della parte "dati rendiconto" e" tipologia utente", il Flusso Sosia genera il Flusso FE 1 (Flusso economico) che genera, incrociando gli importi delle classi Sosia e dei giorni di presenza, la produzione (iper produzione o ipo produzione), dalle quale dipende l'entità del contributo da parte del Fondo Sanitario Regionale, sulla base del raggiungimento del budget del contratto sottoscritto.

### **Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'Ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale**

Conformemente alle previsioni di cui al punto 21), mod. C del DM 05/03/2020, si specifica che la Fondazione non svolge attività diverse ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legislativo 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

Dopo la chiusura dell'esercizio non sono avvenuti fatti di particolare rilievo ad eccezione della nomina di Fabio Pasini quale consigliere di amministrazione avvenuta in data 08.05.2025.

### **Informazioni ex art. 1 comma 125, della Legge 4 agosto 2017 n. 124**

Con riferimento all'art. 1 comma 125 della Legge 124/2017, si evidenzia che l'Ente ha provveduto a pubblicare sul sito i dati di eventuali sovvenzioni ricevute.

Ulteriori notizie possono essere reperite nel Registro Nazionale Aiuti di Stato ed ivi indicate nella sezione trasparenza, a cui si rinvia.

Odolo, 28/05/2025

### **L'Organo Amministrativo**

Marco Bacchetti

Paolo Pasini

Carlo Leali

Flora Filippin

Franca Dolci

### **Dichiarazione di conformità del bilancio**

Copia corrispondente ai documenti conservati presso l'Ente.